

Vedtægter for 2nd Chance 2020

§1 - Formål

2nd Chance 2020 tilbyder socialpædagogiske støtteforløb, mentorforløb og familieorienterede indsatser med fokus på at skabe trykke, tillidsfulde relationer og fremme trivsel, udvikling og deltagelse i samfundet.

Virksomheden arbejder både som **leverandør til kommuner** og som **privat udbyder**, hvor ydelserne kan tilkøbes direkte af borgere, familier, skoler eller andre aktører.

Målet er at forebygge mistrivsel, skolefrafald, kriminalitet – og at støtte børn, unge og familier i at opnå øget selvstændighed, motivation og livskvalitet.

§2 - Målgruppe

2nd Chance 2020 retter sig mod:

- **Unge i alderen 10-23 år**, som har behov for socialpædagogisk støtte, struktur, vejledning eller relationsarbejde – fx på grund af mistrivsel, skoleudfordringer, social isolation eller kriminalitet.
- **Mentorstøtte for unge op til 30 år**, når indsatsen sker gennem beskæftigelsesrettede forløb efter LAB-loven (mentorordninger og beskæftigelsesindsatser).
- **Familier**, hvor der er behov for forebyggende familiearbejde og støtte i hverdagen.

Forløbene kan enten **bevilges af kommunen** efter serviceloven eller LAB-loven, eller **aftales privat** og tilkøbes af borgere, familier, skoler eller andre samarbejdspartnere.

§3 – Værdigrundlag

2nd Chance 2020 bygger på et solidt fagligt fundament med mennesket i centrum. Arbejdet hviler på troen om, at forandring sker gennem trygge relationer, refleksion og målrettet støtte – tilpasset den enkeltes behov, udviklingsniveau og livssituation.

Kerneverdier og metoder:

- **Anerkendende relationsarbejde** – tillidsfulde og trygge relationer er udgangspunkt for al udvikling
- **Refleksionsmodellen (Schön)** – arbejdet tager løbende afsæt i professionel refleksion og praksisudvikling
- **Systemisk tænkning og helhedsorienteret støtte** – fokus på sammenhænge mellem individ, netværk og kontekst
- **Værdiundersøgende samtaler** – borgeren støttes i at identificere og handle ud fra egne værdier og mål
- **Inddragelse og medbestemmelse** – den unge eller familien er aktiv medskaber af forløbets retning og indhold

Der lægges vægt på respekt, ligeværd og faglig ansvarlighed i alle relationer – både til borgeren og til samarbejdspartnere.

§4 – Ydelser

2nd Chance 2020 tilbyder fleksible og individuelt tilrettelagte forløb, som kan sammensættes efter behov og kontekst.

Virksomhedens ydelser omfatter bl.a.:

- Støtte- og kontaktpersonsforløb

- Mentorstøtte og brobygning til uddannelse, beskæftigelse eller fællesskaber
- Gadeplansarbejde og opsøgende SSP-indsatser
- Struktur- og motivationsarbejde ifm. skole, fritid og livsmestring
- Familieorienterede samtaler og samarbejde med forældre, netværk og fagpersoner

Ydelserne tilpasses den enkelte sag og kan leveres både som socialpædagogisk indsats, forebyggende familiearbejde eller mentorstøtte under LAB-loven.

§5 – Tavshedspligt og etik

Alle forløb gennemføres med respekt for borgerens integritet, værdighed og ret til privatliv.

2nd Chance 2020 arbejder under tavshedspligt jf. gældende lovgivning. Oplysninger deles kun med samtykke og efter klare aftaler.

Der føres ikke løbende journal, men der udarbejdes korte skriftlige statusskrivelser og evalueringer efter aftale med rekvirenten.

Etikken i arbejdet hviler på ligeværd, tydelighed og ansvarlighed i relationen.

§6 – Samarbejde og kvalitet

Samarbejdet med sagsbehandlere, skoler og andre fagpersoner baseres på tydelige aftaler, kontinuerlig dialog og gennemsigtighed.

2nd Chance 2020 prioriterer faglig kvalitet gennem løbende refleksion, sparring og supervision.

Der arbejdes målrettet med at sikre sammenhæng mellem borgerens behov, indsatsens indhold og målet med forløbet.

§7 – Pris og aftaler

Ydelser tilbydes både som:

- Kommunalt bevilgede forløb (fx efter Barnets Lov eller LAB-loven)
- Selvbetalte private forløb (borgere, skoler, fonde m.fl.)

Alle aftaler om pris, omfang og formål dokumenteres skriftligt forud for opstart. Forløbene tilpasses individuelt og kan løbende justeres efter behov.

§8 – Gennemførelse af indsats

- **2nd Chance 2020 leverer ydelser i aftalte timer pr. uge** – typisk 5 til 10 timer pr. borger. Indsatsen foregår som **ansigt-til-ansigt kontakt** med den unge og eventuelt netværket.
- I den aftalte tid er der – ud over ansigt-til-ansigt kontakt – også inkluderet opgaver som faglig koordinering, dialog med sagsbehandler, udarbejdelse af statusbeskrivelser, faglig sparring og eventuel deltagelse i møder med myndigheder eller netværk.
- Timerne anvendes løbende og **kan ikke opspares** ved borgerens fravær, fx ved sygdom, ferie eller manglende fremmøde. Der er altså ikke mulighed for at "samle op" og overføre ubrugte timer til senere uger i forløbet.

- **2nd Chance 2020 modtager honorar for de aftalte timer**, også ved borgerens fravær – medmindre andet er skriftligt aftalt med rekvirenten.
- Ved **borgerens aflysning** (sygdom, ferie, udeblivelse mv.) forsøges det – **hvis muligt og kapacitetsmæssigt realistisk** – at tilbyde en ny tid samme uge. Dette kan dog ikke garanteres.
- Hvis **kontaktpersonen fra 2nd Chance 2020 selv er forhindret** grundet sygdom eller anden gyldig årsag, faktureres timerne **ikke**, og der forsøges at tilbyde en ny tid hurtigst muligt – inden for rammerne af den aftalte uge.

§9 – Dokumentation og opfølgning

- **Der udarbejdes første skriftlige statusbeskrivelse 3 måneder efter opstart af forløbet**, med fokus på borgerens trivsel, udvikling og progression ift. de opstillede mål. Herefter følger skriftlig opfølgning som minimum hver sjette måned – medmindre andet er aftalt.
- Statusbeskrivelser udarbejdes i et klart og praksisnært sprog, og kan efter aftale deles med relevante fagpersoner, myndigheder eller netværk.
- **Ved opstart af samarbejde forpligter myndighed/sagsbehandler sig til at udlevere en handleplan**, som beskriver baggrunden for indsatsen, samt tydelige forventninger til indsatsens formål og mål. Dette er forudsætning for opstart.
- Indholdet i statusbeskrivelserne bygger på observationer, samtaler og indsatser i praksis, og skal støtte op om kommunens samlede vurdering og fremtidige visitation.

§10 – Kvalitetssikring

- 2nd Chance 2020 forpligter sig til løbende faglig opdatering, intern evaluering og ekstern supervision.
- Der arbejdes systematisk med refleksion, metodeudvikling og vidensdeling – som en del af kvalitetssikringen.
- Samarbejde med myndigheder bygger på klare aftaler om opfølgning, mødefrekvens og informationsdeling under gældende tavshedspligt.

§11 – Aktivitetsudgifter

- Økonomi til aktiviteter sammen med borgeren – fx entré, cafébesøg, kreative materialer eller transport – **er ikke inkluderet i timeprisen.**
- Sådanne udgifter **aftales særskilt med rekvirenten** før opstart eller løbende i forløbet.
- Der udvises altid sparsommelighed og hensyn til det konkrete formål og borgerens behov.
- Hvis borgeren selv skal medfinansiere en aktivitet, sker det kun efter klar aftale og samtykke.

§12 – Lovgrundlag og paragrafhenviisning

2nd Chance 2020 leverer ydelser inden for følgende lovgivningsmæssige rammer – afhængigt af forløbets karakter og aftalens art:

- **Barnets Lov (tidligere Serviceloven)** – fx §32 og §33 (tidligere §52, stk. 3, nr. 6)
- **Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB-loven)** – fx mentorstøtte til unge under 30 år
- **Bekendtgørelse om støtte til unge med særlige behov**
- Aftaler om private ydelser er ikke omfattet af serviceloven, men følger almindelig aftaleret.

§13 – Opsigelse og afslutning af forløb

- Forløb kan opsiges skriftligt af begge parter med et varsel, der gælder **løbende måned plus én måned**, medmindre andet er skriftligt aftalt.
- Eksempel: Opsiges samarbejdet den 18. i en måned, fortsætter forløbet frem til udgangen af den efterfølgende måned.
- Ved akutte forhold eller væsentlige samarbejdsvanskeligheder kan forløbet midlertidigt suspenderes, mens der afholdes dialog mellem parterne.
- Ved afslutning udarbejdes – efter aftale – en kort opsummering eller evaluering af forløbet til rekvirenten.

Vedtægter for 2nd Chance 2020
Senest opdateret: Juli 2025